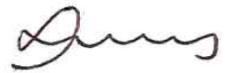


	SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código:
		Versión:
	ACTA DE REUNION COPASST INFORME SEMANAL MINTRABAJO	Fecha:
		Página:

1. DATOS GENERALES			
<u>FECHA</u>	27 de Agosto 2020	<u>SITIO</u>	SEDE: COA
<u>HORA</u>	11:30 am	<u>ACTA N°</u>	16

CONVOCA: Liliana Tangarife Aguirre

2. PARTICIPANTES			
ASISTENTE	CARGO	N° DOCUMENTO	FIRMA
Mayra Camila Morales Gutiérrez	Asesora - AXA COLPATRIA	1.128.437.663	
Liliana Tangarife Aguirre	Analista SST	1.152.195.024	
Cruz Elena Gómez	Bacterióloga Servicio al Cliente	21.659.277	
Liliana María Sánchez	Bacterióloga Coordinadora Central de Muestras	43.725.541	
Denis Astrid Zapata	Bacterióloga	43.113.416	
Juliana Gómez Gómez	Bacterióloga COA	44.006.114	

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN, OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

- Socialización del Informe a presentar al Ministerio la Presente Semana.**
Se hace la socialización del Informe de la presente semana junto con la Lista de Chequeo respectiva, las evidencias de seguimiento a las acciones de mejoras y medidas de prevención y contención implementadas. El informe fue socializado por **Juliana Gómez Gómez** como **Bacterióloga de la Sede**. (Ver Registro Fotográfico e Informe Anexo).
- Observaciones y Varios.**
 - La Asesora de la **ARL AXA Colpatria** presenta los Informes de Inspección de las Visitas Realizadas el pasado **12 y 19 de Agosto** a la Sede Ciudad del Rio, reportando las novedades de las condiciones de seguridad presentadas actualmente, validando la adherencia a los protocolos de Bioseguridad. (Ver Informes en Documento Anexo).
 - Se cita a los miembros del COPASST a reunión extraordinaria para el próximo lunes 31 de agosto. Con el fin de tratar el Caso de la Colaboradora **Eliaana Cristina Rivera Sierra** de la Sede de Apartado.

<u>PRÓXIMA REUNIÓN:</u>	Jueves 03 de Septiembre del 2020 a las 11:30 am
<u>HORA DE CIERRE DE LA REUNIÓN:</u>	Se cierra la sesión a las 12:30 pm

Nº	EMPRESA	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	CLASIFICACIÓN	AREA	SEDE	CARGO	NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO	OVEROL	BATAS DESDECHABLES	GORROS DESDECHABLES	MASCARILLA QUIRURGICA	RESPIRADOR N95	GAFAS DE SEGURIDAD	CARETA FACIAL	POCINAS	GUANTES
1	SYNLAB	43322623	MELEZ GIL CLAUDIA PATRICIA	INDIRECTO	AREAS DE SOPORTE	COA	AUX SERVICIOS GRALES	AGUILAR ARENAS LUISA FERNANDA	N/A	N/A	N/A	X	X	X	X	N/A	X
2	SYNLAB	101721368	ATEHORTUJA MARILANDA KAREN	INDIRECTO	PROCESO	COA	BACTERIOLOGO DE PROCESO	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	X
3	SYNLAB	101720306	LOPEZ VALLEJO YICEL ESNAIDER	INDIRECTO	PROCESO	COA	BACTERIOLOGO TOMA DE MUESTRAS	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	X
4	SYNLAB	1036400924	VARGAS GÓMEZ ISABEL CRISTINA	INDIRECTO	PROCESO	COA	BACTERIOLOGO DE PROCESOS	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	X
5	SYNLAB	44036114	GÓMEZ GÓMEZ JULIANA ANDREA	INDIRECTO	PROCESO	COA	BACTERIOLOGO DE PROCESOS	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	X
6	SYNLAB	103663166	ORREGO MORENO YURI LEYDI	INDIRECTO	PROCESO	COA	AUXILIAR DE LABORATORIO	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	X
7	SYNLAB	43623044	RENDON GIRALDO LIGIA AMPARO	INDIRECTO	PROCESO	COA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JOHANNA ROMERO	N/A	N/A	N/A	X	N/A	X	X	N/A	N/A



INFORME SEMANAL COPASST AL MINTRABAJO
MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CORONAVIRUS - COVID 19 EN EL SECTOR SALUD

FECHA	DIA	MES	AÑO	NOMBRE COMPLETO DE QUIEN ELABORA EL INFORME	CEDULA	FIRMA
	27	8	2020			

NUMERO TOTAL DE EMPLEADOS	7
EXPUESTOS DIRECTOS	0
EXPUESTOS INDIRECTOS	7
EXPUESTOS INTERMEDIOS	0

ÍTEM	TÉRMINOS GENERALES	CALIFICACIÓN
1	Califique de 1 a 100 la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y el acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad	86%
2	Califique de 1 a 100 el porcentaje de cumplimiento estimado de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus	94%

ÍTEM	PREGUNTAS	RESPUESTA SI Ó NO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES EVIDENCIA
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	X	100%	
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	X	100%	
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	X	100%	
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.		0%	En el pedido del 26 de Agosto, No llegaron los Tapabocas.
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	X	100%	
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	X	100%	
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	X	100%	

ÍTEM	LISTA DE CHEQUEO - MEDIDAS PREVENTIVAS - PROTOCOLOS DE SEGURIDAD	RESPUESTA SI Ó NO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES EVIDENCIA
1	Se cuenta con suficientes dispensadores de Gel Antibacterial en las áreas de tomas y procesamiento de muestras, salas de espera y áreas de mayor frecuencia?		0%	Ver Accion de Mejora #1
2	En los baños y lavamanos se cuenta con suficientes insumos de aseo (Jabón de manos y toallas desechables) para la adecuada higienización de manos?	X	100%	
3	Se cuenta con el instructivo de la adecuada higienización de manos?	X	100%	
4	El personal realiza la higiene de manos de acuerdo con el paso a paso del instructivo?	X	100%	
5	El personal realiza la higiene de manos mínimo cada tres horas?	X	100%	
6	Se cuenta con insumos necesarios para hacer limpieza y desinfección de manera frecuente (Kit de Desinfección)?	X	100%	
7	Se está realizando la limpieza y desinfección a los puestos de trabajo de manera frecuente?	X	100%	
8	¿Se cuenta con comunicaciones donde se divulgue de manera continua la información pertinente sobre las distintas medidas de prevención del COVID a todos los actores?	X	100%	
9	Se cuenta con un especialista (Médico) quien es responsable de valorar los colaboradores que lleguen a presentar síntomas respiratorios? El personal conoce cual es el mecanismo para informar cualquier novedad de salud?	X	100%	
10	Se han implementado medidas para ayudar al distanciamiento social y la disminución de la exposición de la población trabajadora en las instalaciones?	X	100%	
11	Se recomienda de forma permanente mantener el distanciamiento físico en los ambientes de trabajo y áreas comunes?	X	100%	
12	Se cuenta con los recipientes adecuados para el destino final de los elementos de protección personal utilizados?	X	100%	
13	El personal hace uso del tapabocas en las áreas donde es requerido por estar cerca de otro personal a menos de un metro de distancia?	X	100%	
14	Se encuentra delimitado o debidamente distribuida el área de atención de usuarios donde se garantice una distancia mínima de dos metros entre las personas?	X	100%	
15	¿Se ha clasificado la exposición ocupacional del personal a Covid19 (directo,Indirecto,Intermedio) ?	X	100%	
16	¿Se capacita a los trabajadores y frente al COVID-19 y las medidas de prevención correspondientes?	X	100%	
17	¿Se restringe la prestación de servicios a los trabajadores que presenten fiebre o síntomas respiratorios hasta tanto no se descarte infección por COVID 19 o se resuelva su situación de salud?	X	100%	
18	La empresa cuenta con apoyo requerido de la ARL para lo relacionado a suministro de EPP y asesorías al respecto?	X	100%	

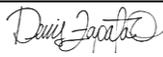
ÍTEM	ACCIONES DE MEJORA POR INCUMPLIMIENTO	ACCIÓN PREVENTIVA O CORRECTIVA	ACCIÓN PREVENTIVA O CORRECTIVA	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Cambiar e Instalar algunos de los dispensadores de papel, jabón y antibacterial en la sede que estan vacios, para garantizar el lavado de manos de los pacientes y auxiliares de toma de muestras y así evitar contaminación cruzada.	ACCIÓN CORRECTIVA	Se continua pendiente de la gestión del área de suministros de Cali, sobre el cambio de los dispensadores de gel antibacterial y jabon faltantes para el resto de la sede.	Suministros y Seguridad y Salud en el Trabajo	4/09/2020
2					
3					

OBSERVACIONES SG-SST O ENCARGADO DE SST

En el pedido de Elementos de Protección Personal de la semana en curso, el cual lleo el 26/08/2020, las colaboradoras de la Sede manifestaron que No llegaron los Tapabocas. El área de SST validará con el área de Almacen, el motivo de la novedad del No envio de estos.

MIEMBROS DEL COPASST

REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR
CRUZ ELENA GÓMEZ


REPRESENTANTE DEL TRABAJADOR
DENIS ASTRID ZAPATA


REPRESENTANTE DE LOS TRABAJADORES
LILIANA MARIA SANCHEZ


REPRESENTANTE DE LOS TRABAJADORES
NOMBRE
FIRMA

ADMINISTRADORA DE RIESGOS

AFILIACIÓN - ARL AXA COLPATRIA


ASESORA DE LA ARL
MAYRA CAMILA MORALES GUTIERREZ


Correos de Gestión e Implementación de Medidas Preventivas

SEDES SYNLAB
Grupo público con invitados

¡RECUERDA NUESTRA CITA HOY Y MAÑANA DE TIME FOR YOU!

Deisy Liliana Tangarife Aguire; SEDES SYNLAB

Deisy Liliana Tangarife Aguire
miércoles 8:47 a. m.

MEDITACIÓN PARA ATRAER LA ALEGRÍA.ics
10 KB

Link de ingreso meditación: [Unirse a reunión de Microsoft Teams](#)
Link inscripción bailoterapia con colmedica: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=qeiMs1nk0UWM4piGDm8Su5nmz3PzDZBMmJc5YjikoZUN0piQiBXUDNWV1k1WDJHRUo5QUIENkdXTS4u>

SYNLAB
TIME

SEDES SYNLAB
Grupo público con invitados

¡YO ME COMPROMETO, Y TÚ?

Deisy Liliana Tangarife Aguire; SEDES SYNLAB

Deisy Liliana Tangarife Aguire
martes 5:02 p. m.

cap 12.jpeg
205 KB

SYNLAB
¡NOS COMPROMETEMOS!
Cápsula 12

Esta es nuestra última cápsula de *Autocuidado*, y esta vez, más

SYNLAB 

TIME For You

¡Pensamos en tu Bienestar, es por eso que hemos programado unas sesiones de TIME FOR YOU para que juntos por medio de diferentes actividades salgamos de nuestra rutina diaria y dediquemos un tiempo para nosotros!

En cualquiera de nuestras actividades virtuales de esta semana puedes conectarte con tu familia y juntos disfrutar de este espacio.

Actividad 1: Meditación para atraer Alegría



Invitada Especial: **Andrea Gutierrez**
Coach y Terapeuta del Ser
@andragutierrezspiritual

Espacio: **Conexión Teams**
Fecha: **Miércoles, 26 de Agosto**
Hora: **5:00 p.m - 6:00 p.m**

¡Para nuestra cita solo debes estar cómodo, en un espacio donde te puedas mover y tener agua a la mano!

Actividad 2: Rumba Terapia



Invitado Especial: **COLMEDICA**
Espacio: **Conexión Teams**
Fecha: **Jueves, 27 de Agosto**
Hora: **5:00 p.m - 6:00 p.m**

Para inscribirse a nuestra rumbaterapia da **CLIC AQUÍ**

¡Para nuestra cita solo debes estar cómodo, en un espacio donde te puedas mover y tener agua a la mano!

• YoMeQuedoEnCasa
• SynlabColombia

SYNLAB

Cápsula **12**

¡NOS COMPROMETEMOS!

Esta es nuestra última cápsula de *Autocuidado*, y esta vez, más allá de las recomendaciones, tenemos un **mensaje puntual** para ti...

El **Cuidado** y la **prevención** empiezan por cada uno de nosotros. Debe nacer en ti, cada día, aplicar cada una de las **medidas de protección y prevención** porque cuando te cuidas, también estás cuidando a tu familia y a tus compañeros. Nuestro *Bienestar* colectivo crece cuando somos conscientes en lo particular.

Hoy **te invitamos a comprometerte** con tu cuidado y con el de todas las personas que amas.

¡Estamos seguros de que **juntos transformaremos** las estadísticas porque en los momentos difíciles estamos juntos y cuando de cuidas, **NOS CUIDAS A TODOS!**



Asistencia - Reunión COPASST

Participantes:

- Moderadores (3):** Deisy Liliana Tangarife Aguire, Liliana Maria Sanchez, Mayra Camila Morales G (Invitado)
- Asistentes (3):** CRUZ ELENA (Invitado), Denis (Invitado), SYNLAB COA (Invitado)

6 participantes

Video grid participants: Deisy Liliana Tangarife Aguire, CRUZ ELENA (INVITADO), Liliana Maria Sanchez, INVITADO - Denis, INVITADO - SYNLAB COA, Mayra Camila Morales G (INVITADO).

Participantes:

- Moderadores (1):** Deisy Liliana Tangarife Aguire
- Asistentes (4):** CRUZ ELENA (Invitado), Denis (Invitado), Mayra Camila Morales G (Invitado), SYNLAB COA (Invitado)

5 participantes

Excel Spreadsheet: INFORME SEMANAL COPASST-SYNLAB COA CONSOLIDADO

ITEM	ACCIONES DE MEJORA POR INCUMPLIMIENTO	ACCIÓN PREVENTIVA O CORRECTIVA	ACCIÓN PREVENTIVA O CORRECTIVA	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Cambiar e instalar algunos de los dispensadores de papel, jabón y antibacterial en la sede que están vacíos, para garantizar el lavado de manos de los pacientes y auxiliares de toma de muestras y así evitar contaminación cruzada.	ACCIÓN CORRECTIVA	El área de infraestructura apoyo la instalación en los 3 baños de la sede, el 11/08/2020 fueron instalados en el baño de hombres, mujeres y el baño de estilogías. Se continua pendiente de la gestión del área de suministros de Cali sobre el cambio de los dispensadores de gel antibacterial y jabon faltantes para el resto de la sede.	Suministros y Seguridad y Salud en el Trabajo	4/09/2020

OBSERVACIONES SG-SST O ENCARGADO DE SST

**Informe de Visita de Inspección 12 de Agosto
Realizado por la ARL AXA Colpatría
Verificación de Medidas de Bioseguridad Frente al Covid-19.**

Verificación de Medidas de Bioseguridad frente al COVID-19



ARL AXA COLPATRIA

ANEXO INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN
VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD FRENTE AL COVID-19.

EMPRESA CLIENTE AFILIADA
SYNLAB COLOMBIA S.A.S



PROFESIONAL PARA ACOMPAÑAMIENTO Y ASesorIA
MAYRA CAMELA MORALES GUTIERREZ

AGOSTO 12 DEL 2020
MEDELLIN

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 2 de 9

A continuación se relacionan las áreas junto con la evidencia fotográfica respectiva, de las condiciones encontradas al momento de la visita.

Áreas de Proceso
(Control de Muestras, Almacenamiento y Procesamiento de Muestras COVID-19, Proceso)



INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 3 de 9



Observación Encontrada: Se evidencia que sus trenzantes en interiores aún no han sido sometidos al EPP ni hacen uso adecuado de las mismas (no usan guantes de protección) (tanto para uso en Protección Respiratoria). Esta vez además, se observó un par de colaboradores en sala previa del área de Proceso.

Se observó que continúan con las condiciones de falta de orden ya que hay gran cantidad de neveras con muestras para procesar.

Hueltemos en el área de Procesamiento de COVID-19, se observó que más allá de las muestras. Papeles colocados aleatoriamente en el suelo generando contaminación, riesgo a los colaboradores y/o daños de las muestras.

También se observó que en las pasillas del área de laboratorio, cerca de la Puerta de aislamiento de muestras de COVID-19, había un sobre transportador de muestras y la Puerta del área de aislamiento de COVID-19 abierta.

Recomendaciones: Se debe reforzar el uso del gel antibiótico y uso de los EPP (Gafas, Gafas o Capucha de Seguridad y Protección Respiratoria y Guantes). Trabajar en áreas más apropiadas para el almacenamiento de neveras que no impida con el libre desarrollo de las actividades diarias de los colaboradores y trabajar en la medida de las condiciones de orden y aseo. Generalmente se observa la utilización de las Puercas en un lugar apropiado, como pueden ser sobre estibas, cajas transportadoras o sillas de transporte de muestras. Planear el almacenamiento de muestras para evitar riesgos de los sobre transportadores en áreas no apropiadas como pasillos. Prevenir mantener las Puercas del Área Restringida permanentemente cerradas sobre todo en Almacenamiento y Procesamiento de COVID-19.

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 4 de 9

Corredores y Pasillos



Situación Encontrada: Se observó el manejo de áreas de muestra. Se observó un grupo de las mismas condiciones de distribución de orden por la cantidad de neveras con muestras para el aislamiento y procesamiento de las mismas y el espacio insuficiente debido no es el adecuado.

Recomendaciones: Procurar asegurar un espacio apropiado para el almacenamiento de neveras con muestras y ponerle de cajas, maletas y estibas, de modo que no impida con el libre y seguro desplazamiento de los colaboradores y permita optimizar las condiciones de orden y aseo.

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 5 de 9

Áreas Administrativas (Salas de Juntas, Servicio al Cliente, Manejador)



Situación Encontrada: Las áreas que fueron destinadas para almacenamiento de equipos de archivo con firmas epidemiológicas ya se encuentran mucho más desordenadas y se observó a dos colaboradores haciendo la organización de las muestras para optimizar los procesos. Una demás área destinada para el archivo de muestra continúa sumando a confusión de riesgo causada por falta de Orden y Aseo, además, que impiden el buen y seguro desplazamiento de los colaboradores. También se observó muestras en la distribución de puntos de agua fría para garantizar el distanciamiento social requerido.

Recomendaciones: Procurar realizar un espacio apropiado para el almacenamiento de cajas, maletas y estibas, de modo que no impida con el libre y seguro desplazamiento de los colaboradores y permita optimizar las condiciones de orden y aseo, reduciendo al máximo posible el riesgo Lesivo.

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 6 de 9

Recepción y Salas de Espera



Situación Encontrada: Se observó buena gestión y cumplimiento respecto a la exigencia de uso de protección respiratoria e todo el personal que va a ser atendido y la separación de las mismas usando un receptor la indicación para garantizar el distanciamiento social.

Algunos de los colaboradores al momento del recorrido de inspección no hacen uso apropiado, ni completo de los EPP para atención de usuarios.

Se reforzó la sugerencia de la instalación de Pantallas Protectoras para el área de Recepción que sirven de protección adicional en la atención de usuarios, ya que estas aún no han sido instaladas.

Recomendaciones: Continuar con la Gestión del Área de Recepción, sobre la instalación de pantallas protectoras que generen una barrera de protección adicional en la atención de usuarios, así no puede ayudar el cumplimiento de: (distanciamiento social) respecto, además del refuerzo de la obligatoriedad del uso de la protección personal a personas y colaboradores con el uso de gafas y casaca según sea el caso. Se observó además, que se han eliminado el escritorio de las Salas de Espera que sirven como fuente o fozas de contaminación.

<p>INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020 EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 7 de 9</p> <p>Otras Novedades y Condiciones Encontradas</p> <p>Proceso (Puertas de Acceso)</p> <p>Situación Encontrada: En el área de Proceso, se observó que varias de las Puertas de Acceso se encontraban abiertas, siendo estas áreas de Acceso Restringidas, generando un riesgo de ingreso de personas ajenas a los procesos.</p> <p>Recomendaciones: Inmediatamente la empresa debe garantizar la cerración para la selección de gases inhalables en las puertas, para garantizar el mejoramiento de estos a estas áreas.</p> <p>Proceso</p> <p>Observaciones: En el área de Proceso, se observó nuevamente tener, más contacto con las Escamotes de Protección Personal Básicos Exigidos, pero también mantenido la gestión según Protocolo de Interacción con Terceros y Protocolo para Verificación del Estado de Salud y/o Toma de Temperatura que haya sido tomada al ingreso a las instalaciones ni al momento de salir.</p> <p>Recomendaciones: Establecer por parte de la empresa los protocolos para el control de terceros, contratistas y/o visitantes donde se garantice la efectiva interacción con estos, y la respectiva verificación de estado de salud y toma de temperatura.</p>	<p>INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020 EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 8 de 9</p> <p>RESUMEN DE HALLAZGOS ENCONTRADOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Se evidencia gran parte del personal que NO hace uso completo de sus EPP o hacen uso INCORRECTO de los mismos (No uso de Botas, Protección Visual y/o Mal uso de Protección Respiratoria). Existen aún condiciones desfavorables de orden en diferentes áreas por la gran cantidad de neveras con muestras para procesar y el personal actual ni el estacionado, permite cumplir oportunamente con las labores diarias. Además, todavía hay algunos espacios con frías en el orden y aseo por acumulación de cajas de archivo y papelería. Los computadores y pasillos en gran parte del laboratorio están limitando el buen y seguro desplazamiento de los colaboradores. Se evidencia que hay áreas en las que no se cumple con el Distanciamiento Social y son espacios muy reducidos. Nuevamente se encontraron proveedores en el área de Proceso, en el momento contaba con los Elementos de Protección Personal Básicos Exigidos, pero igualmente manifestó no haber pasado por algún proceso de inducción reciente o conocer un Protocolo de Interacción con Terceros, ni algún protocolo de verificación de estado de salud y temperatura que haya sido tomada al ingreso y dejando registro de ello. <p>ASPECTOS POSITIVOS A SEÑALAR</p> <ul style="list-style-type: none"> Se nota un poco de mejoras de las condiciones de Orden de las mismas, hay que seguir trabajando en un resultado mucho más positivo. Las áreas que fueron destinadas para acumulación de papelería de archivo con fotos epidemiológicas ya se encuentran mucho más despejadas y se observa a los colaboradores haciendo la digitalización de las mismas para optimizar los procesos. También se observó mejoras en la distribución de puestos de trabajo de algunas áreas, para garantizar el distanciamiento social requerido. Se identificó buena gestión y cumplimiento respecto a la exigencia del uso de protección respiratoria a todo el personal que va a ser atendido y la aplicación de los mismos usuarios en respetar la señalización para garantizar el distanciamiento social. Se evidencia frecuentes envíos de correo electrónicos y demás actividades de soporte en la gestión socializando medidas preventivas y de contención frente al COVID-19. Se evidencia satisfacción preventiva sobre el uso de los EPP, Distanciamiento Social, Lavado de Manos y demás medidas universales de Bioseguridad que son informativas para todo el personal. Todo lo anterior asociado a las óptimas condiciones de seguridad que deben ser tenidas en cuenta dada la situación sanitaria actual. 	<p>INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020 EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 9 de 9</p> <p>RECOMENDACIONES GENERALES</p> <ul style="list-style-type: none"> Reforzar el uso obligatorio, correcto y permanente de los EPP (Botas, Protección Visual como Goggles o Caretas de Seguridad y Topabocas sobre nariz y boca). Lo anterior, dirigido a todo el personal asistente a las sedes, pacientes y colaboradores. Encontrar un espacio adecuado para el almacenamiento de neveras, cajas y papelería que no impida con el libre desarrollo de las actividades diarias de los colaboradores y permita optimizar las condiciones de orden y aseo garantizando esto en las diferentes áreas. Permitir en la medida de lo posible la modalidad de Home-Office al personal que pueda desarrollarlo sin dificultad alguna o adecuar otros espacios donde el personal pueda cumplir con el distanciamiento social requerido. Continuar la Gestión principalmente para el área de Recepción, sobre la instalación de pantallas protectoras que generen una barrera de protección adicional en la atención de usuarios, que puede ayudar aún más al cumplimiento del distanciamiento social requerido. Se debe establecer claramente por parte de la empresa los protocolos para el control de terceros, contratistas y/o visitantes, donde se garantice la efectiva interacción con estos y su respectiva verificación de estado de salud y toma de temperatura. El área de SST manifiesta que ha informado y/o comunicado de diferentes maneras y en diferentes ocasiones, que cada área debe de reportar las novedades de sus visitas de terceros, contratistas, visitantes y/o proveedores, orientes al ingreso a las instalaciones, de modo que se pueda verificar la documentación requerida como seguridad social y darles la información pertinente para el ingreso seguro a las instalaciones del laboratorio. <p>Mayra Camila Morales Gutiérrez, Asesora en Prevención Axia Colpatría SYNLAB Regionales Hemocentrado Recepción - Guatamala</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Informe de Visita de Inspección 19 de Agosto
Realizado por la ARL AXA Colpatría
Verificación de Medidas de Bioseguridad Frente al Covid-19.**

<p>Verificación de Medidas de Bioseguridad frente al COVID-19</p> <p>AXA COLPATRIA</p> <p>ARL AXA COLPATRIA</p> <p>ANEXO INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD FRENTE AL COVID-19.</p> <p>EMPRESA CLIENTE AFILIADA SYNLAB COLOMBIA S.A.S</p> <p>SYNLAB</p> <p>PROFESIONAL PARA ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA MAYRA CAMILA MORALES GUTIÉRREZ</p> <p>AGOSTO 19 DEL 2020 MEDELLIN</p>	<p>INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020 EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 2 de 9</p> <p>A continuación se relacionan las áreas junto con la evidencia fotográfica respectiva, de las condiciones encontradas al momento de la visita.</p> <p>Áreas de Proceso (Central de Muestras, Almacenamiento y Procesamiento de Muestras COVID 19, Proceso y Toma de Muestras)</p> 	<p>INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020 EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 3 de 9</p>  <p>Observaciones: Se evidencia que aun gran parte del personal continua sin hacer uso completo de los EPP o hacen uso incorrecto de los mismos (No uso de Protección Visual y/o Mal uso de Protección Respiratoria).</p> <p>Se observan que en el área de Proceso al revisar unas estufas se generan condiciones de falta de orden ya que hay una cantidad de envases de agua que no está sujeta al riesgo biológico sino que también obstruyen las estufas de emergencia contra incendios, que a la vez se encuentran mal distribuidos cuando se desactivan estos entre sí.</p> <p>También se observó que nuevamente tanto la puerta de acceso al área de Almacenamiento como a la de Procesamiento de COVID se encontraban abiertas, siendo estas accesos restringidos para su ingreso.</p> <p>Además se identifica que no se logró mejorar convenientemente las condiciones de orden en áreas como Central de Muestras, en la evaluación de neveras para el almacenamiento y procesamiento de las mismas.</p> <p>Recomendaciones: Se debe reforzar el uso obligatorio y correcto de los EPP (Goggles o Caretas de Seguridad y Topabocas sobre nariz y boca). Procurar mantener las Puertas de las áreas Restringidas permanentemente cerradas tanto para el Almacenamiento y Procesamiento de COVID. Se debe de informar al Área de SST sobre la necesidad de reubicación de los elementos de emergencia cuando las áreas se usan en necesidades de reorganización de espacios, donde no sea posible bien distribuidos los puntos de trabajo, sino los elementos que apoyan en caso de una emergencia.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 4 de 9

Corredores y Pasillos

4

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 5 de 9

Observaciones: La empresa realizó un trabajo considerablemente positivo respecto a la disposición total de la cantidad de neveras, pelerinas en muestra para el aislamiento y procesamiento de las muestras, los cables y/o computadores del laboratorio quedaron convenientemente asociados.

Tanto en el área de pasillos del almacén como en las corredores entre el computador y Sala de Espera, aún se observa gran cantidad de cajas e insumos, por lo que se cuenta con un espacio más adecuado para el almacenamiento de las mismas.

Recomendaciones: Procurar estructurar un espacio apropiado para el almacenamiento de cajas e insumos, de modo que no impida en el libre y seguro desplazamiento de los colaboradores y permita optimizar las condiciones de orden y aseo.

5

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 6 de 9

Áreas Administrativas (Salas de Juntas y Oficinas)

Situación Encontrada: Las áreas que fueron destinadas para acumulación de papelería de archivo con fichas epidemiológicas se encuentran nuevamente en condiciones desfavorables de orden, las demás áreas destinadas para el almacenamiento de insumos continúan sufriendo condiciones de riesgo asociado por falta de orden y aseo, además, que limitan el buen y seguro desplazamiento de los colaboradores.

Recomendaciones: Procurar estructurar un espacio apropiado para el almacenamiento de cajas, insumos y papelería, de modo que no impida en el libre y seguro desplazamiento de los colaboradores y permita optimizar las condiciones de orden y aseo, reduciendo al máximo posible el riesgo asociado.

6

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 7 de 9

Recepción y Salas de Espera

Situación Encontrada: Al pasar se ve presura la situación de los nuevos usuarios en mejorar la señalización para garantizar el distanciamiento social, según la demarcación instalada en el piso, algunos colaboradores de la compañía no respetan dicha señalización, lo que podría disminuir el cumplimiento de esta a demás usuarios y colaboradores.

Se requiere reforzar las medidas pasivas de seguridad, respecto a la instalación de Pantallas Protectoras para el Área de Recepción, que sirvan de protección adicional en la atención de usuarios.

Recomendaciones: Continuar con la Gestión para el Área de Recepción, sobre la instalación de pantallas protectoras que generen una barrera de protección adicional en la atención de usuarios, así se puede ayudar al cumplimiento del distanciamiento social requerido, además del reforzar en la obligatoriedad del cumplimiento de las señalizaciones y demarcaciones instaladas para la protección del personal, colaboradores y usuarios.

7

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 8 de 9

RESUMEN DE HALLAZGOS ENCONTRADOS

- Se evidencia que gran parte del personal continúa sin hacer uso completo de sus EPP o hacen uso INCORRECTO de los mismos (Protección Visual y/o uso de Protección Respiratoria).
- Aún existen condiciones desfavorables de orden en diferentes áreas administrativas, pasillos de Almacén, corredores de zonas cerca al Computador y de Proceso por la gran cantidad de cajas, insumos y papelería, que no solo suman al Riesgo Asociado sino que también obstaculizan los elementos de emergencia como extintores, que a la vez se encuentran mal distribuidos entre 2 de ellos, demarcado cerca entre sí.
- Algunos corredores y pasillos todavía están limitando el buen y seguro desplazamiento de los colaboradores.
- Nuevamente tanto la puerta de acceso al Área de Aislamiento como a la de Procesamiento de COVID se encuentran abiertas, siendo estas accesos restringidos para su ingreso.
- Las áreas que fueron destinadas para acumulación de papelería de archivo con fichas epidemiológicas se encuentran nuevamente en condiciones desfavorables de orden.
- Algunos colaboradores de la compañía no respetan la señalización instalada en el piso, la cual garantiza el distanciamiento social requerido, lo que podría disminuir el cumplimiento de esta, a los demás usuarios y colaboradores.
- Se requiere reforzar las medidas pasivas de seguridad, respecto a la sugerencia de instalación de Pantallas Protectoras para el Área de Recepción que sirvan de protección adicional en la atención de usuarios.

ASPECTOS POSITIVOS A RESALTAR

- Se identifica que se ha logrado mejorar considerablemente las condiciones de orden en áreas como Centros de Muestras, en la evacuación de neveras para aislamiento y procesamiento de las mismas.
- La empresa realizó un trabajo extremadamente positivo respecto a la evacuación total de la cantidad de neveras pelerinas con muestras para aislamiento y procesamiento de las mismas, los cables y/o computadores del laboratorio quedaron convenientemente desapeados. Lo anterior, gracias a la re-distribución de áreas internamente dentro del laboratorio, a las adecuaciones locales respecto a la amplitud del área de aislamiento de muestras para el procesamiento de COVID-19, además, se promovió el ingreso de más personal asistencial, para apoyar en la gran demanda de muestras a procesar.
- Se mantiene la señalización preventiva estimulando al uso de los EPP, mantener el distanciamiento social, frecuencia y efectividad del Lavado de Manos y demás medidas orientadas de Biogigienidad que son informadas para todo el personal. Todo lo anterior asociado a las óptimas condiciones de seguridad que deben ser tenidas en cuenta dada la situación sanitaria actual.

8

INFORME DE VISITA DE INSPECCIÓN - AGOSTO DEL 2020
EMPRESA SYNLAB COLOMBIA S.A.S. Página 9 de 9

- Se continúa con la frecuencia de envíos de correos electrónicos con afiches, capsulas informativas y demás actividades de apoyo en la gestión, socializando medidas preventivas y de contención frente al COVID-19, además de frecuentes recordatorios respecto a la obligatoriedad del reporte de condiciones de salud y reporte de contacto diario.

RECOMENDACIONES GENERALES

- Reforzar el uso obligatorio, correcto y permanente de los EPP (Protección Visual como Gafas o Caretas de Seguridad y Tapabocas sobre Nariz y Boca). Lo anterior, dirigido a todo el personal asistencial a las salas, pasillos y colaboradores.
- Se debe gestionar que las Puertas de las Áreas Restringidas estén permanentemente cerradas sobre todo en Aislamiento y Procesamiento de COVID.
- Se debe de informar al Área de SST sobre la necesidad de reubicación de los elementos de emergencia cuando las áreas se vean en necesidad de reorganización de espacios, donde no solo estén bien distribuidos los puestos de trabajo, sino que se garantice que los elementos como extintores que apoyaran en caso de una emergencia, estén estratégicamente distribuidos en las áreas y que queden de fácil acceso.
- Encontrar un espacio adecuado para el almacenamiento de cajas, insumos y papelería que permita optimizar las condiciones de orden y aseo garantizando esto en las diferentes áreas afectadas.
- Permitir en la medida de lo posible la modalidad de Home-Office al personal que pueda desahogarse sin dificultad según el adecuado caso espacio donde el personal pueda cumplir con el distanciamiento social requerido. Además estudiar dicha modalidad, sobre todo para el personal que presenta morbididades preexistentes - enfermedades de base.
- Continuar la Gestión principalmente para el Área de Recepción, sobre la instalación de pantallas protectoras que generen una barrera de protección adicional en la atención de usuarios, que puede ayudar aún más al cumplimiento del distanciamiento social requerido.

Mayra Camille Henao Gutiérrez.
Asesora en Protección
AXA Colpatría
SINLAB Regional Hendersonville
Henderson - Colombia

9